

Innkalling til ordinært årsmøte i SAMEIE GROOS HORISONT

Onsdag 03.04.2019 Kl: 18:00
Groos Sommerrestaurant, Grimstad

1. Konstituering

- 1.1 Godkjenning av innkalling og dagsorden.
- 1.2 Valg av møteleder, protokollfører og en til å signere protokollen sammen med møteleder
- 1.3 Optelling av stemmer: tilstedeværende/fullmakter

2. Årsmelding

3. Regnskap og budsjett

4. Saker innmeldt fra eierne

Hver sak fra eierne legges inn som undersak. Det kan kobles vedlegg til saker som blir med i innkallingen.

5. Saker fra styret

Hver sak fra styret legges inn som undersak. Det kan kobles vedlegg til saker som blir med i innkallingen.

6. Styrehonorar

Vedtas normalt etterskuddsvis for perioden fra forrige generalforsamling til i dag. Generalforsamlingen bestemmer om det skal fastsettes ett beløp pr styremedlem eller en samlet sum som styret selv kan fordele. Normal praksis er at det avgående styret fastsetter fordelingen, selv om fordelingen gjøres etter at de er gått av.

Forslag til vedtak: Totalt styrehonorar for perioden fra forrige generalforsamling til i dag fastsettes til kr. 30.000
Styret får fullmakt til å fordele summen internt.

7. Valg

Følgende sittende styre med medlemmer i gjenværende periode eller på valg:

Styreleder	Truls Rosenlund	Ikke på valg	1 år
Styremedlem 1	Reidun Holte	På valg	
Styremedlem 2	Sven Egeland	Ikke på valg	1 år
Varamedlem 1	Svein Arild Pedersen	På valg	
Varamedlem 2	Tormod Holte	På valg	

Forslag til vedtak:

Styreleder	Truls Rosenlund	Ikke på valg 1 år
Styremedlem 1	Reidun Holte	Velges for 2 år
Styremedlem 2	Sven Egeland	Ikke på valg 1 år
Varamedlem 1	Svein Arild Pedersen	Velges for 1 år
Varamedlem 2	Tormod Holte	Velges for 1 år

Styrets innstilling:

Styrets årsmelding for SAMEIE GROOS HORIZONT for 2018

SAMEIE GROOS HORIZONT ligger i Grimstad kommune. Boligselskapets hovedoppgave er drift og vedlikehold av boligselskapets eiendom, med unntak av de deler av eiendommen som hver enkelt eier har ansvar for. Forutsetning for fortsatt drift er tilstede, og regnskapet er avlagt på denne forutsetning. Det er styrets oppfatning at det fremlagte resultatregnskap og balanse gir en rettvise oversikt over boligselskapets drift i 2018 og om boligselskapets stilling ved årsskiftet. Ved årets slutt består styret av: Leder, Truls Rosenlund, Grooseveien 120 Styremedlem, Reidun Holte, Grooseveien 120 Styremedlem, Svein Martinius Egeland, Grooseveien 120 Varamedlem, Svein Arild Pedersen, Grooseveien 118 Varamedlem, Tormod Holte, Grooseveien 120

Styrets arbeid i 2018

Styret i Sameiet Groos Horisont har avholdt 6 styremøter i 2018, viktige saker har vært:

1. Forslag endringer av vedtekter, vedtatt på generalforsamling 12.apr.2018
2. Vedtatt 10% økning av fellesutgifter fra 1.jan.2019 for å bedre likviditet
3. Utført reseksjonering pga. feil i arealberegning for leilighet 202 og 302 i bygg 1 fra utbygger tilbake 2010, med tilhørende endring av sameiebrøk og fellesutgiftfordeling for alle leiligheter.
4. Vedtatt tilbakebetaling av feil innbetalte fellesutg. beløp i forb. med feil sameiebrøk til de to berørte leiligheteiere.
5. Foreslått nytt styre, vedtatt i ekstraordinær generalforsamling 23.okt.2018.

Årsmeldingen er godkjent av styret 04.03.2019

Resultatrapport klient 95 SAMEIE GROOS HORISONT

	Note	Regnskap 2018	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019
Inntekter					
Inndekning av felleskostnader		416 336	392 436	428 494	474 925
Innbetalt kabel TV		110 700	106 200	109 200	115 200
Andre driftsinntekter	1	4 217	82 866	3 000	3 000
Sum inntekter		531 253	581 502	540 694	593 125
Driftskostnader					
Revisjonshonorar	2	8 563	8 313	8 500	8 800
Styrehonorar	3	30 000	30 000	30 000	30 000
Forretningsførerhonorar		33 213	31 469	34 000	33 000
Rådgivningstjenester		657	4 596	0	0
Vaktmestertjenester		12 190	10 120	10 000	13 000
Arbeidsgiveravgift/ sos. kost.	4	4 230	4 230	4 230	4 230
Vedlikehold/serviceavtaler	5	162 472	246 509	175 358	203 845
Kabel-tv		111 640	106 140	109 200	115 200
Forsikring		85 547	82 022	86 100	90 000
Kommunale avgifter		5 520	6 536	6 256	6 000
Strøm		50 298	37 135	39 000	50 000
Renhold, fellesareal		21 186	20 263	21 500	22 000
Verktøy, driftsmatriell, inventar		3 039	925	1 000	1 000
Telefon og porto		4 883	4 875	4 850	5 350
Andre driftsutgifter	6	8 253	10 681	10 700	10 700
Sum driftskostnader		541 691	603 814	540 694	593 125
Driftsresultat		-10 438	-22 313	0	0
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		305	403	0	0
Rentekostnad		70	0	0	0
Resultat av finansinntekt- og kostnad		235	403	0	0
Årsresultat		-10 203	-21 910	0	0
Disponering av resultat					
Overføring til opptjent egenkapital	8	10 203	21 910	0	0
Sum disponering av resultat		10 203	21 910	0	0

Balanserapport klient 95 SAMEIE GROOS HORIZONT

	Note	Beholdning pr. 31.12.18	Beholdning pr. 01.01.2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		4 393	0
Andre fordringer	7	16 974	121 527
Andre omløpsmidler		29 563	28 410
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		55 278	84 658
Sum omløpsmidler		106 208	234 596
SUM EIENDELER		106 208	234 596

Balanserapport klient 95 SAMEIE GROOS HORISONT

	Note	Beholdning pr. 31.12.18	Beholdning pr. 01.01.2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital		98 697	98 697
Årets resultat		-10 203	0
Sum egenkapital	8	88 494	98 697
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		7 344	3 167
Gjeld til forretningsfører		0	5 000
Leverandørgjeld		9 595	127 732
Annen kortsiktig gjeld		775	0
Sum kortsiktig gjeld		17 714	135 899
Sum gjeld		17 714	135 899
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		106 208	234 596

Sted: _____, dato: _____

Truls Rosenlund
Leder

Svein Martinius Egeland
Styremedlem

Reidun Holte
Styremedlem

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

Inntekter

Inntekter inntektsføres etter hvert som de er opptjent.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Kortsiktig gjeld forutsettes innfridd i løpet av et år. Øvrig gjeld er langsiktig gjeld. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Reversering av tidligere nedskrivninger foretas dersom grunnlag for opprinnelig nedskrivning ikke lenger er tilstede.

Langsiktig gjeld bokføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendringer.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Note 1 - Andre driftsinntekter

Andre driftinntekter kr 4.217 er inntekt på ladestrøm til el-biler.

Note 2 - Revisjonshonorar

	2018	2017
6700 REVISJON	8 563	8 313
Sum	8 563	8 313

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon. Beløp er inkl.mva.

Note 3 - Styrehonorar

	2018	2017
5330 STYREHONORAR	30 000	30 000
Sum	30 000	30 000

Note 4 - Personalkostnader

	2018	2017
5400 ARBEIDSGIVERAVGIFT	4 230	4 230
Sum	4 230	4 230

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Utbetalt lønn i 2018 til styremedlemmer ut over styrehonorar kr. 0,-.

Note 5 - Vedlikehold

	2018	2017
6600 DIV. VEDLIKEHOLD BYGG	28 908	26 500
6601 VEDLIKEHOLD GARASJE	6 356	26 666
6603 VEDLIKEHOLD VVS	1 430	0
6604 VEDLIKEHOLD ELEKTRO	11 438	0
6605 VEDLIKEHOLD UTV.ANLEGG	41 071	123 056
6608 SERVICE/VEDLIKEHOLD HEIS	23 604	17 314
6618 VEDLIKEHOLD FYRING	10 416	7 121
6630 BRØYTING	39 250	45 854
Sum	162 472	246 509

Note 6 - Andre driftsutgifter

	2018	2017
6390 KOSTNADER FELLESAREALER INNV.	4 704	6 991
7720 GENERALFORSAMLING	1 200	1 200
7770 BANKOMKOSTNINGER	2 349	2 490
Sum	8 253	10 681

Note 7 - Andre fordringer

Andre fordringer er periodisering av kostnader mot 2019.

Note 8 - Egenkapital

	2018	2017
Annen egenkapital 01.01	98 697	120 606
Årets resultat	-10 203	-21 910
Sum egenkapital 31.12	88 494	98 697

Resultat og balanse med noter for SAMEIE GROOS HORIZONT.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For SAMEIE GROOS HORIZONT

04.03.2019	Svein Martinius Egeland (Styremedlem)
04.03.2019	Reidun Holte (Styremedlem)
04.03.2019	Truls Rosenlund (Styreleder)

Til årsmøtet i Sameie Groos Horisont

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Sameie Groos Horisonts årsregnskap som består av balanserapport per 31. desember 2018, resultatrapport for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et

årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Kristiansand, 6. mars 2019
PricewaterhouseCoopers AS

Reidar Henriksen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

E-SIGNING VALIDATED



This document has been signed as stated below

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Henriksen, Reidar	9578-5992-4-3009836	06.03.2019 08:26:21 UTC Validated	BankID Mobile NO 2.16.578.1.16.1.12.2.1

SIGN TEXT AND DOCUMENTID

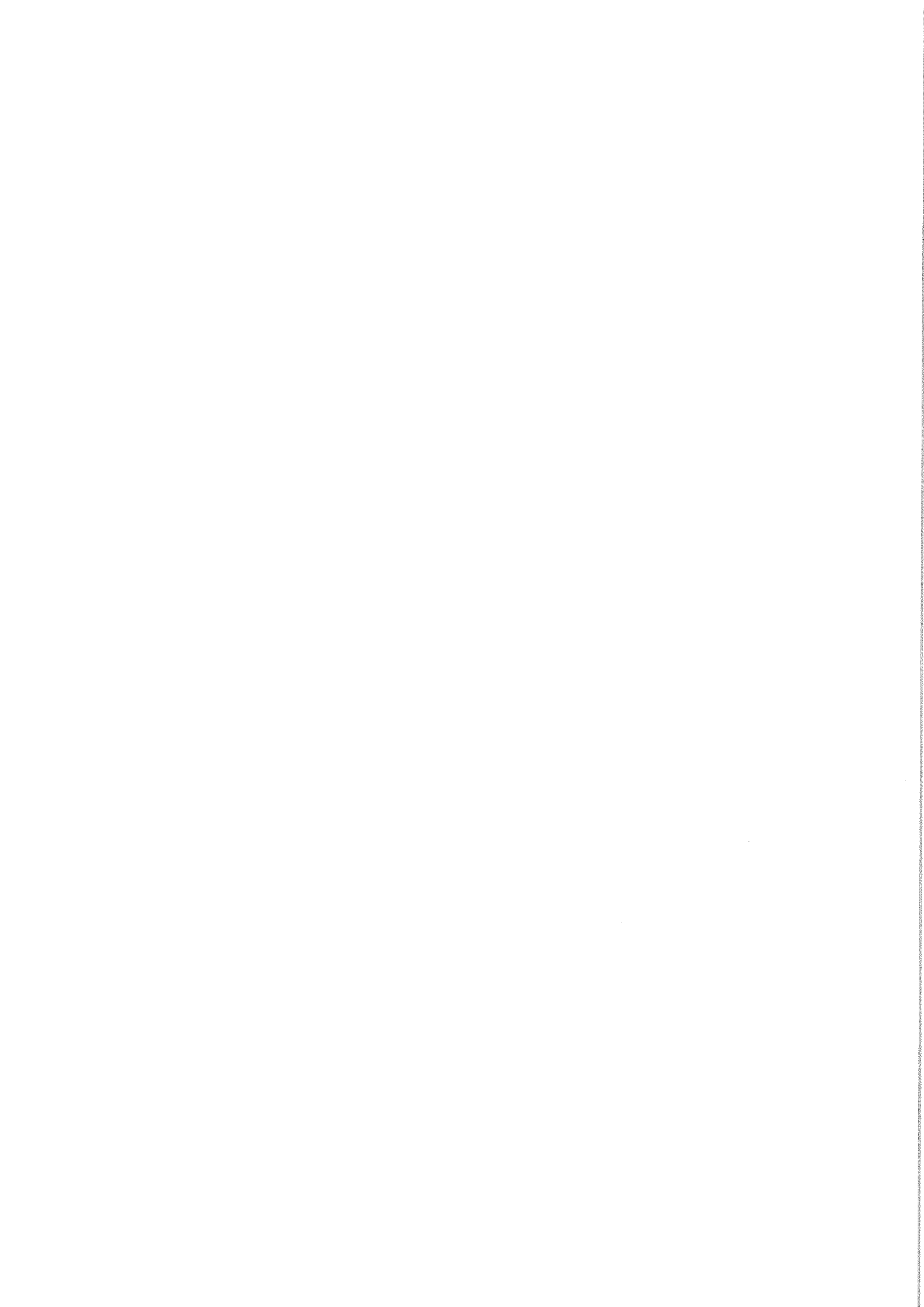
Jeg signerer det presenterte PDF-dokumentet

8a3875e973c3bc887ab2cef0081a0c1588bef1384f4f9d95d754ec9bff9f2df

DOCUMENT REFERENCE: be1e5fee-aa8c-458d-8161-383292f1e218

secured by **nets**

DOCUMENT REFERENCE: be1e5fee-aa8c-458d-8161-383292f1e218



FULLMAKT

NAVN: _____

Overnevnte har fullmakt til å stemme for meg på års møte/ generalforsamling.

i _____ (navn på boligselskapet)

den ____ / ____ - ____

NAVN: _____

ADRESSE: _____

Leilighetsnummer. _____ SIGNATUR: _____

Leveres ved inngangen

X

NAVNESEDDEL

Skriv eiers navn, adresse, og leilighetens nummer på denne navneseddel og lever den ved inngangen til møtelokalet. Vennligst bruk BLOKKBOKS TAVER

Navn: _____

Adresse: _____

Leilighetens nummer: _____

På årsmøte/ generalforsamling kan eier og ektefelle eller samboer møte, men bare med en stemmerett for en seksjon/andel. Leiertaker har rett til å møte, men uten stemmerett.

Dersom du ikke kan møte på årsmøte/ generalforsamling kan en fullmektig delta i ditt sted. Øsker du å benytte deg av denne retten kan du bruke fullmakten overfor.

Leveres ved inngangen